



# Praktikum als Texter\*in mit Aussicht auf mehr

Wir – das sind „**Die Bewerbungsschreiber**“ – suchen **regelmäßig für mind. 8 Wochen** tatkräftige Unterstützung. Wir sind ein junges Unternehmen mit einem rund 35-köpfigen Team und Sitz im wunderschönen Bochum. Neben der Erstellung professioneller Bewerbungsunterlagen betreiben wir eine Vielzahl an Internet-Portalen redaktionell, halten Workshops und vertreiben weitere relevante Produkte rund um die Themen Karriere und Bewerbung. Gegründet wurden „Die Bewerbungsschreiber“ unter der webschmiede GmbH von Absolventen der Ruhr-Universität Bochum.

**Den Kaffee kocht bei uns der Automat.  
Für Dich haben wir spannendere Aufgaben!**

## Dein Profil:

Du bist neuen Herausforderungen gegenüber **aufgeschlossen, motiviert, arbeitest selbstständig** und lernst schnell dazu. Des Weiteren verfügst Du über eine **kommunikative Art** und bringst eine große **Affinität zum Schreiben** mit, die sich in einer ansprechenden Schreibweise widerspiegelt. Neben einem vorbildlichen **Qualitätsanspruch an Deine Arbeit** bestichst Du durch **Text- und Stilsicherheit**. Der Umgang mit dem **MS Office-Paket** ist für Dich ebenso selbstverständlich wie Zuverlässigkeit und Zielstrebigkeit. Wortgewandt wie Du bist, hast Du keine Probleme beim Ausformulieren von anspruchsvollen Texten. Die deutsche und **idealerweise auch die englische Rechtschreibung** sind für Dich kein Problem. Darüber hinaus zeigst Du Engagement und brennst darauf, in kurzer Zeit viel dazuzulernen! Zu guter Letzt solltest Du mit Niederlagen am Kickertisch umgehen können (aktuell ist der Kickertisch pandemiebedingt gesperrt, aber es kommen auch wieder bessere Zeiten 😊)

## Deine Aufgaben

- » **Zielgerichtetes Schreiben:** Verfassen von individuellen, interdisziplinären Texten für unsere Kund\*innen mit Fokus auf der Erstellung von Bewerbungsunterlagen auf Deutsch (und Englisch)
- » **Kreatives Arbeiten:** Gestaltung von Bewerbungen in ansprechenden Design-Templates
- » **Kommunikation:** Beratende Interaktion mit unseren Kund\*innen (CRM-System, Telefon, E-Mail)
- » **Eigenverantwortliche Unterstützung** bei verschiedenen Teamprojekten, zum Beispiel der Gestaltung der Inhalte unserer Blogangebote

## Wir bieten:

Wir bieten ein **vergütetes Praktikum** mit abwechslungsreichen Tätigkeiten in einem jungen, hochmotivierten und erfolgreichen Team. Wir bilden dich zum Schreib-, Bewerbungs- und Word-Profi aus. Zudem sind **Arbeitszeit und -ort bei uns flexibel**. Arbeitsbeginn ist morgens zwischen 8:30 Uhr und 9:30 Uhr – wann Du anfängst, liegt bei Dir. Die reguläre Arbeitszeit beträgt 8 Stunden am Tag.



Wir finden das Schnuppern von Büroluft generell wichtig. Falls Du nicht in oder rund um Bochum wohnst, ist das aber kein Problem. Es sind flexible Home-Office-Vereinbarungen möglich. Du kannst das Praktikum nach Absprache sogar komplett remote absolvieren.

Nach einer ausführlichen und intensiven Einarbeitung in die einzelnen Bereiche bist Du schnell in der Lage, eigenverantwortlich zu arbeiten und Kund\*innen zu betreuen. Zudem erhältst Du eine attraktive Vergütung und hast eine **realistische Chance, nach Deinem Praktikum als Mitarbeiter\*in auf freiberuflicher Basis, als Werkstudent\*in oder sogar in Festanstellung übernommen zu werden.**

Außerdem trinken wir freitags draußen gerne mal ein Bierchen oder ein Weinchen zusammen. Den Rest der Zeit gibt es Kaffee und Wasser frei Haus. Du möchtest mehr über uns erfahren? Dann lies doch einfach die Erfahrungsberichte ehemaliger Mitarbeiter\*innen auf [Kununu](https://www.kununu.de) oder schau auf [meetyournext.com](https://meetyournext.com) vorbei!

PS: Wir wissen, dass es eigenartig ist, sich bei einem Bewerbungsservice zu bewerben. Mach Dir diesbezüglich keine Sorgen 😊 Zum Profi machen wir Dich hier! Uns ist es lediglich wichtig, Dich kennenzulernen und Deine Motivation zu erkennen.



Bitte richte Deine Bewerbung per E-Mail an Marcel Zwonarz:  
[bewerbung@die-bewerbungsschreiber.de](mailto:bewerbung@die-bewerbungsschreiber.de)